



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय स्वामी आत्मानंद
स्नातकोत्तर महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)

जिला - नारायणपुर (छ.ग.) ई-मेल: -narayanpurcollege@gmail.com



Session 2021-22

5.1.5

Transparent Mechanism for timely Redressal of Student
Grievances, Sexual Harassment & Ragging case

-----NIL-----


PRINCIPAL

Govt. Swami Atmanand PG College,
Narayanpur (CG),
Chhattisgarh

कड़ी कार्यवाही की जावेगी एवं उसका नाम महाविद्यालय पंजी से निरस्त कर दिया जायेगा।

रैगिंग क्या है ?

रैगिंग के अन्तर्गत -

कोलाहलपूर्ण अनुचित व्यवहार करना, चिढ़ाना, भद्दे या अशिष्ट आचरण करना, उपद्रवी एवं अनुशासनहीन क्रियाकलापों में संलग्न होना जिससे नए छात्र को गुस्सा, आवश्यक परेशानी, शारीरिक अथवा मानसिक क्षति को अथवा उसमें आशंका या भय बढ़ाने वाला हो अथवा छात्रों से ऐसा कार्य करने के लिए कहना, जो छात्र/छात्रा सामान्यता नहीं कर सकता/सकती और जिससे उसे शर्म या अपमान का अनुभव होगा हो अथवा जीवन के लिए खतरा हो।

कर्नाटक शिक्षा अधिनियम 1983 (कर्नाटक अधिन.नं.1, 1995 अनुच्छेद 2(29) के अनुसार रैगिंग की परिभाषा इस प्रकार है-

किसी छात्रा को मजाक में या अन्य किसी प्रकार से ऐसा कार्य करने के लिए कहना, प्रेरित करना या बाध्य करना, जो मानव मर्यादा के खिलाफ हो या जो उसके व्यक्तित्व के विपरीत हो या जिससे वह हास्यास्पद हो जाए या डरा घमकाकर गलत ढंग से रोक कर, गलत ढंग से बंद करके या उसे घोट पहुंचा कर या उस पर अनुचित दबाव डाल कर या उसे इस प्रकार की धमकी, गलत अवरोध, गलत ढंग से बंदी बनाने, घोट या अनुचित दबाव का भय दिखाकर वैधानिक कार्य करने से मना करना

रैगिंग का स्वरूप - रैगिंग निम्नांकित रूपों (सूची केवल निर्देशात्मक है, संपूर्ण नहीं) में पायी जाती है-

स्पष्ट आदेश

सीनियर छात्रों को सर कहने के लिए

सामूहिक कवायद करने के लिए

सीनियरों के लिए क्लास नोटस उतारने के लिए

अनेक सौपें हुए कार्य करने के लिये

सीनियरों के लिए भृत्योचित कार्य

करने के लिए

रैगिंग में लिप्त पाये जाने पर दी जाने वाले दण्ड

प्रवेश निरस्त किया जाना।

कक्षा/छात्रावास से निष्कासित किया जाना/छात्रवृत्ति अथवा

अन्य सुविधा रोकना

परीक्षाओं से वंचित करना

परीक्षा परिणाम रोकना

राष्ट्रीय अन्तर्राष्ट्रीय तथा युवा



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)

दस्तावेज नं 07781-252655, 252755.

Email Add -narayanpurcollege@gmail.com

क्र. नं. / 130 /स्था / 2021

नारायणपुर, दिनांक. 09 / 07 / 2021

अधिसूचना

शासकीय महाविद्यालय के लिये सत्र 2021-22 हेतु एण्टी रैगिंग स्क्वाड को गठन निम्नानुसार किया जाता है।

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------|----------|
| 1 श्री बी डी चाडक | सहायक प्राध्यापक (भौतिकी) | - संयोजक |
| 2 श्री आर के यादव | सहायक प्राध्यापक (वाणिज्य) | - सदस्य |
| 3 श्री यागनंद कुमार | सहायक प्राध्यापक (अर्थशास्त्र) | - सदस्य |
| 4 श्री श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड | सहायक प्राध्यापक (हिन्दी) | - सदस्य |

(डॉ. एस. आर. कुंजाम)

प्राचार्य

PRINCIPAL
Government Post Graduate College,
महाविद्यालय, नारायणपुर (छ.ग.)
Narayanpur, Dist. Narayanpur
Chhattisgarh-07/2021

पृ. नं. / 131 /स्था / 2021

प्रतिलिपि :-

- 1 आयुक्त उच्च शिक्षा संचालनालय इन्द्रावती भवन, ब्लॉक सी-30 द्वितीय एवं तृतीय तल नवा रायपुर (छ.ग.) को सूचनार्थ।
- 2 उप सचिव छत्तीसगढ़ शासन उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय रायपुर।
- 3 आर. संचालक उच्च शिक्षा क्षेत्रीय कार्यालय जगदलपुर।
- 4 कलेक्टर, नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)।
- 5 पुलिस अधीक्षक जिला-नारायणपुर (छ.ग.)।
- 6 संबंधित सर्व श्री को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

(डॉ. एस. आर. कुंजाम)

PRINCIPAL

शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय, नारायणपुर (छ.ग.)
Chhattisgarh



कार्यालय, प्राचार्य, शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)

दूरभाष नं. 07781-252655, 252755. Email Add -narayanpurcollege@gmail.com

क्रमांक / 7612 / स्था. / 2021

नारायणपुर, दिनांक 12 / 08 / 2021

:- आदेश :-

सत्र 2021-22 हेतु विभिन्न समितियों 01.08.2021 से प्रभावशील

| स. क्र. | समिति का नाम | संयोजक सदस्यों के नाम | समितियों द्वारा संपादित किये जाने वाले कार्यों का संक्षिप्त विवरण | हस्ताक्षर |
|---------|--|---|---|-----------|
| 1 | स्टॉफ काउंसिल सचिव | श्री बी.डी. चांडक, सहायक प्राध्यापक (भौतिकी) | आवश्यकतानुसार बैठक का आयोजन तथा लिये गये निर्णयों का क्रियान्वयन | |
| 2 | प्रवेश समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. एस. श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़, सहा. प्राध्या. हिन्दी | बी. ए./बी. एस. सी./बी. कॉम./ बी.सी.ए./डी.सी.ए. एवं सेमेस्टर प्रवेश | |
| 3 | यू.जी.सी./AISHE/ कार्यक्रम अधिकारी/जिला संगठक (राष्ट्रीय सेवा योजना) लोक सेवा गारंटी योजना | श्री बी. डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. एस. श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | यू.जी.सी. की योजनाओं की सतत अद्यतन जानकारी प्राप्त कर महाविद्यालय विकास की योजना बनाना एवं क्रियान्वित करना। महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना। | |
| 4 | सूचना का अधिकार | श्री संजय कुमार पटेल, ग्रंथपाल सहायक जनसूचना अधिकारी | महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना। | |
| 5 | रूसा (RUSA) | श्री बी. डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. एस. श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना। | |
| 6 | अनुशासन एवं रैगिंग समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़, सहा. प्राध्या. हिन्दी | महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना। | |
| 7 | आई.क्यू.ए.सी./नैक मूल्यांकन | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | IQAC एवं नैक मूल्यांकन हेतु अपेक्षित कार्य तत्परता से करना समय से जानकारी अपलोड करना। | |
| 8 | छात्र संघ समिति/क्रीड़ा समिति | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र | छात्रसंघ से संबंधित कार्यों का सम्पादन/महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं की क्रीड़ा प्रतियोगिता तथा इससे संबंधित कार्यों का सम्पादन करना। | |
| 9 | समय सारणी समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़, सहा. प्राध्या. हिन्दी | समय सारणी अद्यतन रखना एवं कक्षाओं हेतु आवश्यक सामग्रियों की सूची क्रय समिति को देना। | |
| 10 | ग्रंथपाल/वाचनालय समिति | श्री संजय कुमार पटेल, ग्रंथपाल श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | ग्रंथालय/वाचनालय को व्यवस्थित करवाना एवं योजनाबद्ध तरीके से क्रियान्वित करना। | |
| 11 | सांस्कृतिक समिति/साहित्यिक | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी | सांस्कृतिक गतिविधियों का संचालन तथा इससे संबंधित अन्य प्रतियोगिता हेतु तैयारी एवं सहभागिता सुनिश्चित करना। | |

| सामाजे | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य | आयोजन एवं महाविद्यालय के विकास संबंधी कार्यों के प्रस्ताव तैयार कर उस पर क्रियान्वयन सुनिश्चित करना। |
|--|--|---|
| 13 एल्युमिनि समिति | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी | भूतपूर्व छात्र/छात्राओं की बैठक आयोजित कर एल्युमिनि समिति का गठन कर महाविद्यालय से संबंधित कार्यक्रम के आयोजन हेतु सुझाव एवं सहयोग प्राप्त करना। |
| 14 भवन भूमि समिति | डॉ. एस.आर. कुजाम, सहा. प्राध्या. भूगोल श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र श्री हरिशचन्द्र वैद्य, सहा. ग्रेड-02 | महाविद्यालय के भवन एवं भूमि संबंधी समस्त कार्यों का संपादन। पी.डब्ल्यू.डी./ई. एण्ड एम. आदि संबंधी कार्य महाविद्यालय के सौन्दर्यीकरण हेतु सतत प्रयास करना। |
| 15 आंतरिक लेखा परीक्षण | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | महाविद्यालय के विभिन्न लेखा का परीक्षण कर प्राचार्य को अवगत कराना एवं निर्देशानुसार कार्य सम्पादित करना। |
| 16 क्रय समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र | शासन के नियमानुसार महाविद्यालय के विभिन्न विभागों द्वारा क्रय की जाने वाली सामग्रियों के कार्य को सुनिश्चित करना। |
| 17 शोध समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र | शोध संबंधी कार्यों को प्रेरित करना। |
| 18 कैरियर काउन्सलिंग प्लेसमेंट एवं मार्गदर्शन प्रकोष्ठ | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी श्री संजय कुमार पटेल, ग्रंथपाल | छात्र-छात्राओं को कैरियर संबंधी कार्यक्रमों एवं रोजगारोन्मुखी पाठ्यक्रमों के संबंध में मार्गदर्शन प्रदान करना। व्यक्तित्व विकास एवं कैरियर संबंधी कार्यक्रमों का आयोजन सुनिश्चित करना। महाविद्यालय में परिसर चयन हेतु सहयोग प्रदान कर महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं हेतु रोजगार के अवसर उपलब्ध कराना। |
| 19 शिकायत निवारण समिति | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी | महाविद्यालय में प्राप्त मौखिक/लिखित शिकायतों का तत्काल निराकरण सुनिश्चित करना। |
| 20 खेलकूद समिति | डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र श्री संजय कुमार पटेल, ग्रंथपाल | छात्र-छात्राओं को खेलकूद कराना एवं खेल के प्रति मार्गदर्शन प्रदान करना। अन्य गतिविधियाँ करना। |
| 21 स्टॉफ़ रूम/गर्ल्स कॉमन रूम व्यवस्था | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी | स्वच्छता एवं व्यवस्था सुनिश्चित करना। |
| 22 निर्धन छात्रवृत्ति समिति | श्री बी.डी. चांडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी | छात्रों की समस्याओं का निराकरण करना। |
| 23 सम्मिलित निधि | श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | छात्रों से प्राप्त राशि का नियमानुसार विभिन्न महाविद्यालयीन गतिविधियों एवं विभागों के लिए वितरण सुनिश्चित करना। |
| 24 रेडक्रास | डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | पंजीयन कराना नियमानुसार राशि भेजना एवं अन्य संबंधित कार्य महाविद्यालय हित में करना। |

| | | | |
|----|-------------------------|---|--|
| | | | संचालन तथा महाविद्यालय की स्वच्छता व्यवस्था में छात्रों की भागीदारी सुनिश्चित करना। 15 अगस्त, 26 जनवरी को दल के साथ गणवेश में सक्रिय भागीदारी। |
| 26 | स्वीप प्रभारी | श्री बी.डी. चाडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी | स्वीप कार्यक्रम के अंतर्गत आवश्यक कार्य सम्पादित भागीदारी। |
| 27 | महाविद्यालय विकास समिति | श्री बी.डी. चाडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन श्री योगेन्द्र कुमार, सहा. प्राध्या. अर्थशास्त्र डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी श्री हरिशचन्द्र तैल, सहा. गेड-02 | छात्रों से प्राप्त राशि का नियमानुसार विभिन्न महाविद्यालयीन गतिविधियों एवं विभागों के लिए वितरण सुनिश्चित करना। |
| 28 | महिला उत्पीड़न समिति | डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ सहा. प्राध्या. हिन्दी श्रीमती फिगिम नेताम, सहा. गेड-03 | छात्रों से संबंधित समस्याओं का निराकरण करना। |
| 29 | अपलेखन समिति | श्री बी.डी. चाडक, सहा. प्राध्या. भौतिकी श्री आर. के. यादव, सहा. प्राध्या. वाणिज्य डॉ. सुमित श्रीवास्तव, सहा. प्राध्या. रसायन | विभिन्न विभागों का अपलेखन के संबंध में निराकरण करना। |

- नोट :-1. प्रत्येक समिति में प्रथम स्थान पर उल्लेखित सहा. प्राध्यापक संयोजक रहेंगे तथा शेष सदस्य रहेंगे।
2. संयोजक/विभागाध्यक्ष समस्त गतिविधियों की जानकारी रजिस्टर एवं संबंधित कामजाती की फाईल पृथक से तैयार कर सुरक्षित रखेंगे एवं फरवरी माह/सत्र के अंत में इसकी जानकारी महाविद्यालय के कम्प्यूटर की मदद से दो प्रतियों में तैयार कर एक प्रति प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।

(डॉ. एस. आर. कुंजाग)
प्रभारी प्राचार्य
शासकीय स्वाामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)

2021-22



बैंक सूचना

दिनांक 02.08.2021

दिनांक 06/08/2021 को समय 4:00 PM को प्राचा-
कक्षा में 'रेखी रैगिंग स्कॉड' की बैठक
रखी गई है।

अतः सभी सदस्य इक्व डिनांक
को निर्धारित समय पर अपनी
उपस्थिति सुनिश्चित करें।

02/08/2021
सांयोजक
श्री वी.डी. चांडू
सहा. प्राध्यापक (मौ.)

सदस्य : —

1. श्री आर.के. थाडव ~~कांडू~~
(सहा. प्रा. वाणिज्य)

2. श्री योगेन्द्र कुमार पटेल - Yogendra Kumar
(सहा. प्रा. अर्थशास्त्र)

3. श्रीमति विजय लक्ष्मी गौड़
(सहा. प्रा. हिन्दी)

PRINCIPAL

Government Post Graduate College
Narayanpur Dist. Narayanpur
Chhattisgarh

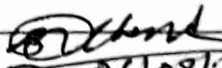


बैंक कार्रवाई

आज दिनांक 06/08/21 को प्रा. 00 बजे एग्जी
रैगिंग संबंधी बैंक में सभी सदस्यों
ने अपनी उपस्थिति दी।

इस बैंक में निम्न बिंदुओं पर
चर्चा की गई —

1. एग्जी रैगिंग संबंधी नियमों से महाविद्यालय
के सभी छात्र-छात्राओं को अवगत कराना है।
2. अनुप्रेक्षित छात्र-छात्राओं को रैगिंग संबंधी
कोई भी शिकायत होने पर भयमुक्त होकर
आपना पक्ष रखने का आश्वासन दिया
जाए।
3. महाविद्यालय का आलाचरण, रैगिंग
मुक्त बनाए रखने पर विशेष ध्यान
दिया जाए।


06/08/2021
नयाजग

श्री श्री. वी. यादव

सदस्य :-

1. श्री आर. के. यादव ~~श्री. वी. यादव~~
(सहा. प्रा. (कार्यालय))

2. श्री योगेश कुमार पटेल
(सहा. प्रा. (अध्यापक))

Yogesh Kumar

3. श्रीमती विजयलक्ष्मी शेट्टी
(सहा. प्रा. हिन्दी)

V. Lakshmi

PRINCIPAL
Government Post Graduate College
Narayanpur



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर जिला - नारायणपुर (छ.ग.)

दूरभाष : 07781-252655, 252755, Email -narayanpurcollege@gmail.com, वेब साईट www.gdenarayanpur.com

दिनांक - 19.07.2021

सूचना




महाविद्यालयीन महिला शिकायत प्रकोष्ठ के समस्त सदस्यों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2021-22 में प्रकोष्ठ की प्रथम बैठक दिनांक 22.07.2021 को प्राचार्य कक्ष में दोपहर 2:30 पर प्रस्तावित है।

अतः प्रकोष्ठ के सभी सदस्यों से अनुरोध है कि निर्धारित तिथि एवं समय पर अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करें।


अध्यक्ष

आंतरिक शिकायत समिति
शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)


प्राचार्य
PRINCIPAL
शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
Government Post Graduate College
महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)
Narayanpur, Dist. Narayanpur
Chhattisgarh



शासः स्वामी ज्ञानानंद स्नातकोत्तर महाविद्यालय

नारायणपुर (छत्ताग)

आचार्य शिकायत समिति

No 5

Date: 22-07-2021

समय - 2:30 PM

आज दिनांक 22-07-2021 को महिला शिकायत प्रकोष्ठ की बैठक हुई। जिसमें शिकायत एवं समाधान पर परिचर्चा हुई। मुक्ति महिलाओं पर होने वाले अत्याचार के प्रमुख कारण महिलाओं का अपने अधिकारों से अनभिज्ञ होना है। अतः इस बिन्दु को केन्द्रित करते हुये महिलाओं में अधिकारों के प्रति विशेष प्रसार पर ध्यान केन्द्रित किया गया। और कक्षाओं एवं शस्त्रवेली के माध्यम से इससे विषय से संबंधित जानकारी छात्राओं तक प्रेषित करने का निर्णय लिया गया।

सदस्य -

1 B. J. Chandak - (B) Chandak

2 Phingerao

3.

4 Meenwarshi

5 Rachya

6 सफर जालका

7 Komal

8 ~~Prasad~~

सदस्य सचिव

डा. श्रीमति विजय लक्ष्मी गौड़

सहायक प्राध्यापक (विद्यार्थी)

शासः स्वामी ज्ञानानंद स्नातकोत्तर

महाविद्यालय, नारायणपुर

PRINCIPAL
Government Post Graduate College
Narayanpur, Dist. - Narayanpur
Chhattisgarh

नारायणपुर जिला नारायणपुर

दिनांक - 19.10.2021



सूचना

महाविद्यालयीन आंतरिक शिकायत समिति के समस्त सदस्यों को सूचित किया जाता है कि समिति की बैठक दिनांक 22-10-2021 को दोपहर 3:30 पर हिन्दी विभाग में प्रस्तावित है। अतः समस्त सदस्य उक्त तिथि एवं समय पर अपनी उपस्थिति देने का कष्ट करें।

लक्ष्मी

डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़
अध्यक्ष
आंतरिक शिकायत समिति

19.10.2021
PINCIPAL

शा. स्वामी
Government Post Graduate College
Narayanpur, Dist. - Narayanpur
Muzaffarpur, Bihar
ना.रा.प.ग.प. (ह.ग.)

19.10.21
MO
19.10.21
Yogendra Kumar
Phy



शाहीद स्वामी आनंद स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 - नारायणपुर (हंग.)
 आंतरिक शिकायत समिति
 बैठक
 सामयिक पत्र 3:30

दिनांक 22-10-2021 को महाविद्यालयीन आंतरिक शिकायत समिति की बैठक हुई, जिसमें विजिन एवं दुर्गम क्षेत्र से आने वाली छात्राओं हेतु महिला क्वीडन संबंधी किसी भी समस्या से पीड़ित होने की स्थिति में महाविद्यालयीन आंतरिक शिकायत समिति से तत्काल संपर्क करने हेतु हेल्प लाइन नंबर प्रया 886063 (डॉ. श्रीमती विजय लक्ष्मी शौड, अध्यक्ष, आंतरिक शिकायत समिति) जारी किया गया, जिससे छात्राओं की समस्या का तत्काल निवारण करने का प्रयास किया जा सके।

सदस्य

- 1 श्री भगवान दास - नांडक
- 2 श्री योगेन्द्र कुमार
- 3 श्रीमती फिंगोम नेताम
- 4 श्रीमती विजय लक्ष्मी शौड
- 5 श्रीमती मीनाक्षी ठाकुर
- 6 श्रीमती मीना देवांगन

(Signature)
 संभोजक
 आंतरिक शिकायत समिति
 शाहीद स्वामी आनंद स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 नारायणपुर हंग.



सूचना

दिनांक 20-01-2022

महाविद्यालयीन आंतरिक शिकायत समिति के समस्त सदस्यों को सूचित किया जाता है कि समिति की बैठक दिनांक 22-01-2022 को दोपहर 3:30 पर प्राचार्य कक्ष में प्रस्तावित है। अतः समस्त सदस्य उक्त तिथि एवं समय पर अपनी आल्मति देने का कष्ट करें।

लक्ष्मी
डा. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़
अध्यक्ष
आंतरिक शिकायत समिति

20-1-2022
PRINCIPAL
Government Post Graduate College
Narayanpur, Dist. Narayanpur
Chhattisgarh
शा. स्वामी आनंद मिशन १-११८ क्षेत्र नरयणपुर
नारायणपुर (छ.ग.)

20.01.22
20.01.22
Yashodhara Kanyal



बैठक

दिनांक 22-01-2022 को महाविद्यालयीन आंतरिक शिकायत समिति की बैठक हुई जिसमें प्राचार्य के निर्देशानुसार छात्रों को महिला अधिकारों के संदर्भ में जागरूक करने हेतु ऑनलाइन व्याख्यान एवं चर्चा परिचर्चा (ऑफलाइन शिक्षण पर प्रतिबन्ध के कारण) के आयोजन का निर्णय लिया गया।

सदस्य

- 01. श्री योगेश कुमार *Yogesh Kumar*
- 02. श्रीमती पुष्पा मारीया *Pushpa Mariya*
- 03. श्रीमती विजय लक्ष्मी गौड़ *Vijay Lakshmi Gaud*
- 04. श्रीमती मीना फेवांगन *Meenawangan*
- 05. श्रीमती मीनाक्षी ठाकुर *Meenakshi Thakur*
- 06. श्री भगवानदास चांडक *Bhagwan Das Chaudhary*

Principal
22-1-2022

PRINCIPAL

शा. स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर महाविद्यालय
Narayanpur, Dist. Narayanpur
Chhattisgarh
नारायणपुर (छ.ग.)



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय स्वामी आत्मानंद
स्नातकोत्तर महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)
जिला - नारायणपुर (छ.ग.) ई-मेल - narayanpurecollege@gmail.com



HELP DESK

Session 2021-2022

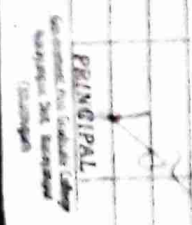
Redressal of student grievances including sexual
harassment and ragging cases

PRINCIPAL

Government Post Graduate College
शासकीय स्वामी आत्मानंद स्नातकोत्तर
महाविद्यालय नारायणपुर (छ.ग.)

Handwritten notes at the top of the page, including a circled number '1'.

| | | | | | |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 2 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 3 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 4 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 5 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 6 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 7 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 8 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 9 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 10 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 11 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 12 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 13 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 14 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 15 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 16 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 17 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 18 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 19 | ... | ... | ... | ... | ... |
| 20 | ... | ... | ... | ... | ... |



Handwritten text below the diagram, possibly a title or label.